



ขั้นตอน

การขอมีบัตรประจำตัว ออนไลน์

งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุบลราชธานี เขต 4

“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



เข้าหน้าเว็บไซต์

สพป.อุบลราชธานี เขต 4

www.ubn4.go.th



ขั้นตอนที่

1

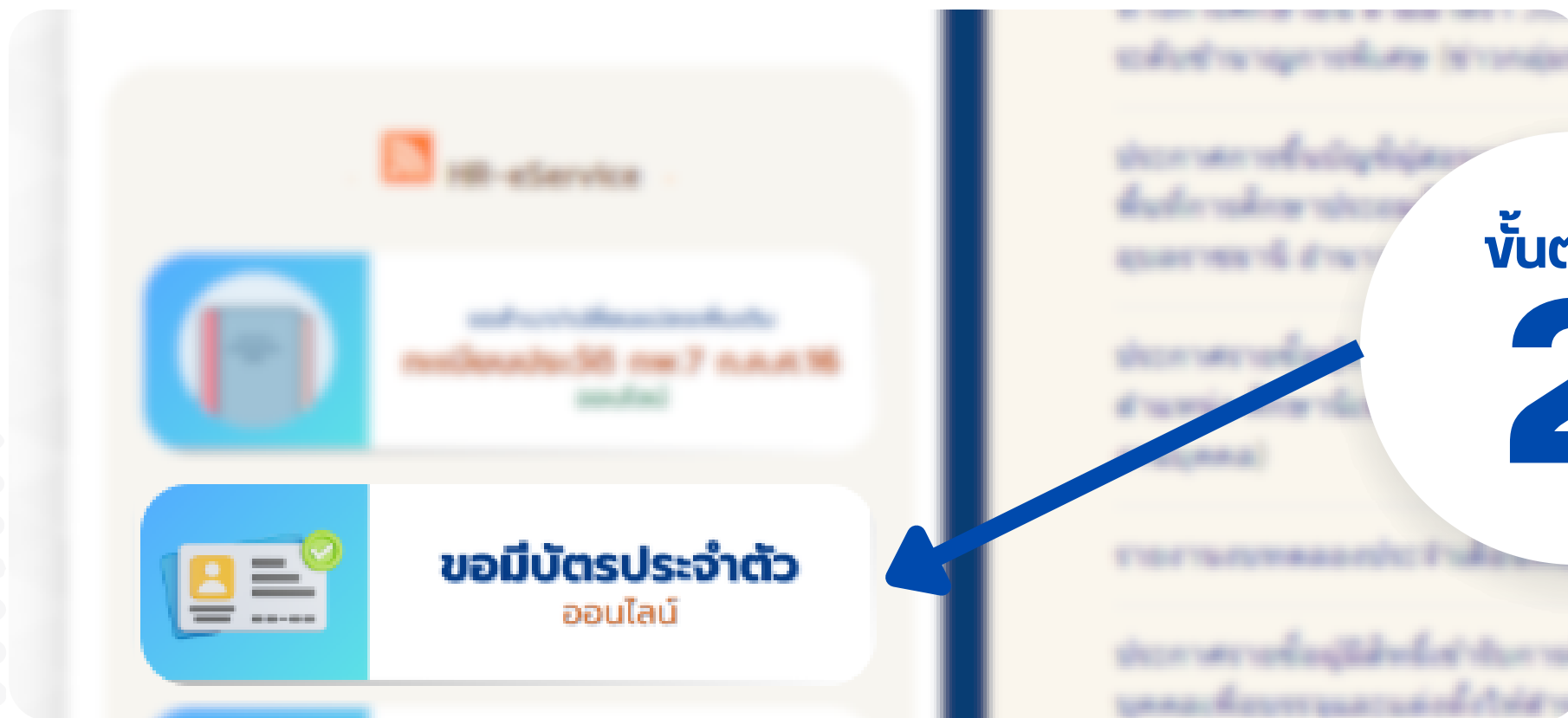


ขั้นตอนที่

2

เลือกที่รายการ

ขอมีบัตรประจำตัวออนไลน์



“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



หน้าหลัก ขอมีบัตรประจำตัวออนไลน์



ขั้นตอนที่

3. ส่งคำขอทำรายการ

หากเคยส่งคำขอทำบัตรมาแล้ว
ข้ามไปที่ขั้นตอน
ตรวจสอบสถานะ

บริการให้บริการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ

ส่งคำขอทำบัตรประจำตัว คู่มือการใช้งาน ติดต่อ/สอบถามแจ้ง

ตรวจสอบสถานะคำขอมีบัตรประจำตัว

กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ของคุณตรงนี้

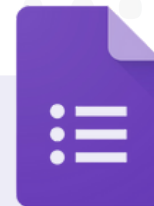
ค้นหา

สถิติขอมีบัตรประจำตัวออนไลน์

จำนวนรายการทั้งหมด	จำนวนรายการวันนี้	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่มารับบัตร	รับบัตรแล้ว
16 รายการ	1 รายการ	1 รายการ	1 รายการ	9 รายการ

© งานทะเบียนประวัติ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุบลราชธานี เขต 4

“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



Google Forms

กรอกรายละเอียด

คำขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ
ผ่าน Google Form

*เมื่อกด ส่ง คำขอมามาแล้วให้กลับไปหน้าจอหลัก
เพื่อตรวจสอบสถานะ

ขั้นตอนที่

4

การให้บริการออนไลน์
ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ

ใจความขอและทะเบียนประวัติ กลุ่มบริหารงานบุคคล
44 ต่อ 221

การให้บริการขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ

1. ดาวนโหลด [แบบฟอร์ม](#) กรอกคำขอมัติบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์
- 2.ให้นำรูปถ่ายมาในวันที่รับบัตร รูปสีหรือขาวดำ ขนาด 2.5 x 3 ซม. (1 นิ้ว) หน้าตรง ไม่สวม
หมวกหรือแว่นตาถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยแต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ
เครื่องแบบพิธีการ เครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ตนสังกัด ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน

ตรวจสอบสถานะคำขอมัติบัตรประจำตัว

กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ของคุณตรงนี้

ค้นหา

ขั้นตอนที่

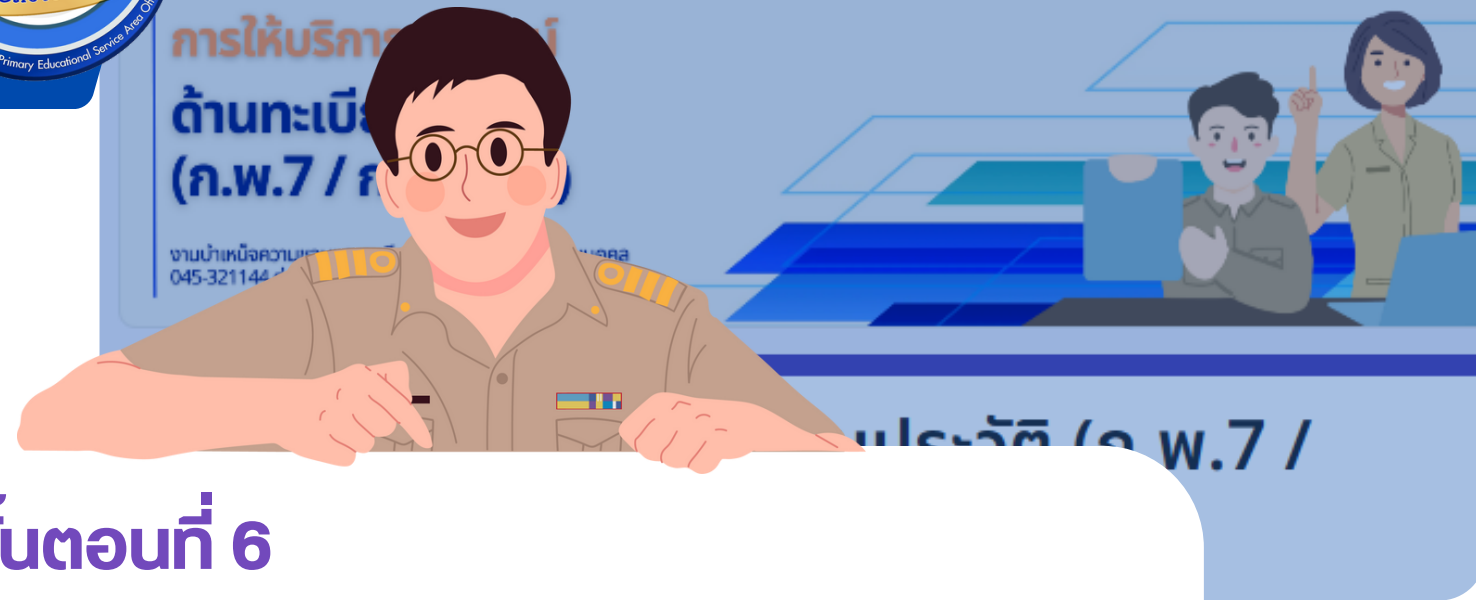
5

ตรวจสอบสถานะ

โดยการกรอกเลขประจำตัว 13 หลัก
แล้วที่ปุ่ม “ค้นหา”

สถิติขอมัติบัตรประจำตัวออนไลน์

“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมตรี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



ขั้นตอนที่ 6

การติดต่อรับบัตร

ตรวจสอบประวัติการทำรายการ
หากสถานะ “กำลังดำเนินการ” เปลี่ยนเป็น “ติดต่อรับบัตร”

ให้ท่านมาติดต่อรับบัตรที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
พร้อมรูปถ่าย 2 ใบ

หากสถานะเป็น “ดำเนินการไม่สำเร็จ” ให้อ่านคำแนะนำ
และส่งคำขอทำรายการเข้ามาใหม่อีกครั้ง

ประวัติการขอมีบัตรประจำตัว

เลขที่คำขอ วันที่ทำรายการ เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง เหตุผลขอมีบัตร สถานะ หมายเหตุ
0016 5/1/2025, 12:05:10 [redacted] [redacted] ครู โรงเรียนบ้านคุ้ม บัตรหมดอายุ กำลังดำเนินการ กำลังตรวจสอบเอกสาร

มีบัตร สถานะ

อายุ กำลังดำเนินการ

สถานะ

หมายเหตุ

ติดต่อรับบัตร กลุ่ม

เหตุผลขอมีบัตร สถานะ หมายเหตุ

ศึกษา เลื่อนวิทยฐานะ ดำเนินการ รับบัตรแล้ว เมื่อวันที่ 16/12/2567
จนกลางห้อง สำเร็จ (นาย [redacted] ได้มาส่ง รับบัตรแทน)

เหตุผลขอมีบัตร สถานะ หมายเหตุ

เลื่อนวิทยฐานะ ดำเนินการ เอกสารไม่ถูกต้อง คำสั่งเปลี่ยนตำแหน่ง
ไม่สำเร็จ ไม่ถูกต้อง/กรุณาส่งคำขอมาใหม่ครั้ง

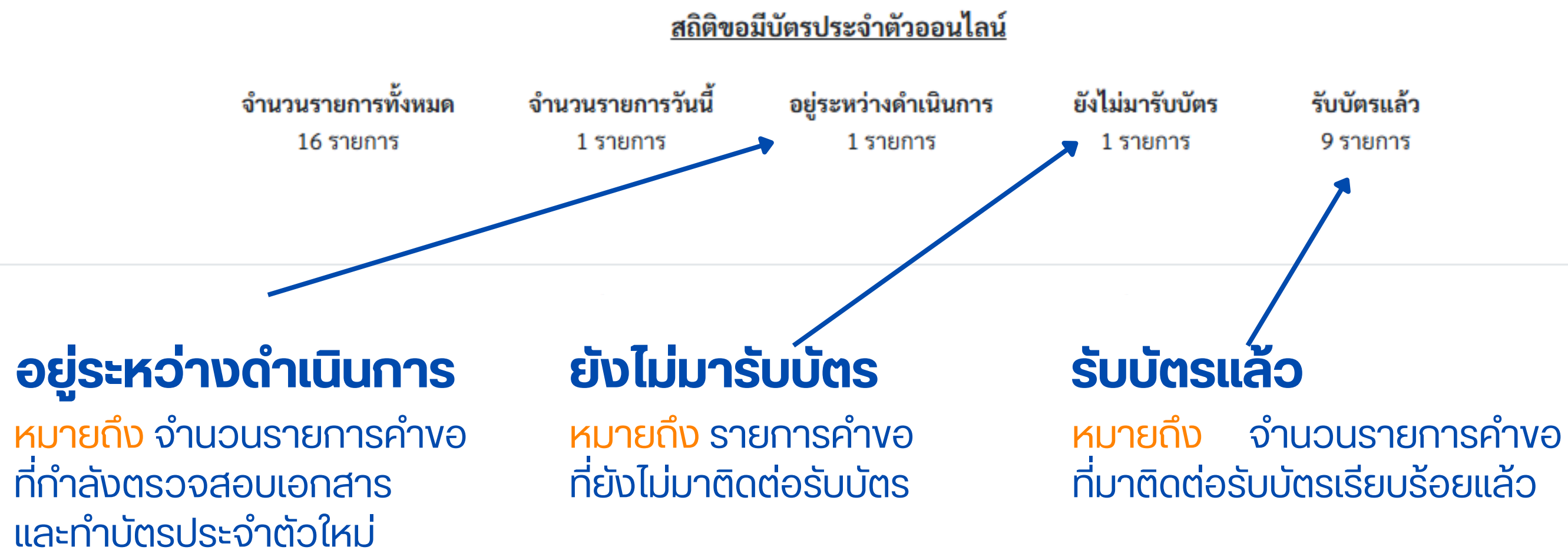
“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



คำแนะนำเพิ่มเติม

วิธีการตรวจสอบลำดับการทำรายการ

จากสถิติขอมีบัตรประจำตัวออนไลน์



“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”





Q เมื่อส่งคำขอแล้ว
จะได้รับบัตรเมื่อไหร่

A

1 วัน หลังจากส่งคำขอ ในวันและเวลาราชการ
อาจมีกรณีที่มีการล่าช้าเนื่องจากเจ้าหน้าที่ติดภารกิจ



คำถาม
ที่พบบ่อย

Q รูปถ่ายใช้นาใดเท่าไร

A

รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาด 2.5 x 3 ซม. (1 นิ้ว)
หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ถ่ายไว้
ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

A

สามารถให้ผู้อื่น
มารับบัตรแทนได้ไหม

Q

ได้

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายมาแทน
นำบัตรประจำตัวเจ้าของบัตรมาด้วย

Q เมื่อมารับบัตรต้องนำเอกสาร
ที่ออฟโหลดมาด้วยไหม

A

ไม่ต้องให้นำมาเฉพาะรูปถ่าย 2 ใบ
พร้อมรับบัตรได้ทันที

หรือหากมีข้อคำถามหรือข้อสงสัยอื่นๆ

คลิกที่เมนู

ติดต่อ/สอบถามเจ้าหน้าที่

หรือ 045-321144 ต่อ 221

กลุ่มบริหารงานบุคคล



“จิตมุ่งบริการ ประสานด้วยโมทีวี มีคุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”



ค่านิยมองค์กร



จิตมุ่งบริการ



ประสานด้วยไมตรี



มีคุณธรรม



ก้าวหน้าเทคโนโลยี

นางสาวปุณยนุช ดวงศรี

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4



ขอขอบคุณค่ะ/ครับ

งานบำเพ็ญความชอบ
และทะเบียนประวัติ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สพป.อุบลราชธานี เขต 4

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
045-321144 ต่อ 221